

Администрация Кунгурского муниципального округа Пермского края

**ПРОТОКОЛ**

**заседания совета по предпринимательству и улучшению  
инвестиционного климата в Кунгурском муниципальном округе  
Пермского края**

29.09.2021

- Черникова С.В. - заместитель главы администрации Кунгурского муниципального округа по развитию территории, первый заместитель председателя Совета
- Блинова Е.В. - начальник Управления перспективного развития территории администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, заместитель председателя Совета
- Шипилова И.А. - консультант отдела промышленной политики Управления перспективного развития территории администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, секретарь Совета

Присутствовали члены Совета:

- Вахрушев А.Н. - индивидуальный предприниматель
- Зубова М.А. - директор Муниципального фонда поддержки малого предпринимательства г.Кунгура
- Истомина Т.Р. - начальник Управления градостроительства администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края
- Кострикова И.В. - начальник отдела промышленной политики Управления перспективного развития территории администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края
- Осокина О.В. - заместитель начальника Управления имущественных и земельных отношений администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края
- Новиков А.В. - общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей по Пермскому краю, заместитель директора по коммерческим вопросам ООО «Стан»
- Попова О.М. - председатель СПК «Колхоз им. Чапаева»
- Приданов В.А. - руководитель операционного офиса «Кунгурский» Филиала ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г.Уфа
- Тюлькин А.Н. - общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей по Пермскому краю, директор ООО «СК «Электромонтаж»
- Ширинкин В.В. - управляющий КФХ Ширинкина Олеся Васильевна
- Шулаева Е.А. - управляющий ДО Пермского РФ АО «Россельхозбанк» в г. Кунгур

Приглашенные:

Вон Е.В. - заместитель руководителя Агентства по развитию малого и среднего предпринимательства Пермского края

**ПОВЕСТКА:**

Вступительное слово заместителя главы администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края по развитию территории Черниковой Светланы Владимировны.

1. Стандартные требования к вывескам их размещению и эксплуатации.

Докладчик: Истомина Т.Р., начальник Управления градостроительства администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края

2. Нестационарные торговые объекты (далее НТО), которые приведены в соответствие с типовыми требованиями.

Докладчик: Истомина Т.Р., начальник Управления градостроительства администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края

3. Наличие свободных мест для размещения НТО.

Докладчик: Истомина Т.Р., начальник Управления градостроительства администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края

4. Меры поддержки сельхозпроизводителей, планируемых к введению в 2022 году.

Докладчик: Кострикова И.В., заместитель начальника Управления, начальник отдела

5. О деятельности муниципального фонда поддержки предпринимательства г.Кунгура, функции, его состав.

Докладчик: Зубова М.А., директор Муниципального фонда поддержки малого предпринимательства г.Кунгура

**1. СЛУШАЛИ:** Истому Т.Р. о стандартных требованиях к вывескам, их размещению и эксплуатации.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Управлению градостроительства администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее – УГ):

2.1 обеспечить периодическое размещение информации о стандартных требованиях к вывескам, их размещению и эксплуатации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Срок: раз в две недели;

2.2 обеспечить взаимодействие с муниципальным фондом поддержки предпринимательства г. Кунгура (далее – МФ ПМП) по информированию бизнеса о стандартных требованиях к вывескам, их размещению и эксплуатации (предоставление презентационных материалов).

Срок: 15.10.21

**2. СЛУШАЛИ:** Истому Т.Р. о нестационарных торговых объектах, которые приведены в соответствие с типовыми требованиями.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению;



2. УГ:

2.1 обеспечить периодическое размещение информации о необходимости приведения НТО в соответствии с типовыми требованиями в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Срок: раз в две недели;

2.2 обеспечить взаимодействие с МФ ПМП по информированию бизнеса о необходимости приведения НТО в соответствии с типовыми требованиями (предоставление презентационных материалов).

Срок: 15.10.21

3. Управления перспективного развития территории администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее УПРТ) направить в отдел информатизации аппарата администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края информацию для повторного размещения на официальном сайте администрации города Кунгура о начале приема заявок на предоставление субсидии из бюджета города Кунгура субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением (изготовлением) типового нестационарного объекта, приведением (реконструкцией) существующего НТО в соответствии с типовыми архитектурными решениями

Срок: еженедельно до 18.10.21

**3. СЛУШАЛИ:** Истомину Т.Р. о наличии свободных мест для размещения НТО.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.

2. УГ:

2.1 обеспечить периодическое информирование о наличии свободных мест для размещения НТО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Срок: раз в две недели;

2.2 ежемесячно направлять в МФ ПМП информацию о наличии свободных мест для размещения НТО

Срок: ежемесячно

**4. СЛУШАЛИ:** Кострикову И.В. о мерах поддержки сельхозпроизводителей, планируемых к введению в 2022 году.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.

**5. СЛУШАЛИ:** Зубову М.А. о деятельности муниципального фонда поддержки предпринимательства г.Кунгура (далее – МФ ПМП), функции, его состав.

**РЕШИЛИ:**

1. МФ ПМП проработать взаимодействие с банковской системой о взаимовыгодном сотрудничестве

Срок: постоянно;

2. МФ ПМП разработать информационный буклет об услугах фонда

Срок: 30.10.21;

3. МФ ПМП совместно с Управлением развития территории создать на официальном сайте список контактных лиц по субсидированию

Срок: 30.10.21;

4. МФ ПМП проработать вопрос, с выездом на другие территории, по обмену опытом, вовлечение предпринимательского сообщества для обращения за услугами МФ ПМП

Срок: 30.10.21;

5. МФ ПМП проработать потребность актуально востребованных мер поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства, предложения направить в УПРТ.

Срок: 30.10.21.

Заместитель председателя Совета

Секретарь Совета



С.В.Черникова

И.А.Шипилова